

(तीन प्रतियों में प्रस्तुत की जाए)

प्रारूप-10

सूचना का अधिकार अधिनियम, 2005 की धारा 18 के अधीन शिकायत

सेवा में,

उत्तर प्रदेश राज्य सूचना आयोग,

.....

.....

लखनऊ।

क : शिकायतकर्ता से सम्पर्क हेतु आवश्यक विवरण

1- शिकायतकर्ता का नाम	
2- डाक का पता, सेल-फोन नम्बर और ई-मेल पता (यदि कोई हो)	

ख : शिकायत का विवरण:

1- उस राज्य लोक सूचना अधिकारी का विवरण, जिसके विरुद्ध शिकायत की गयी है।	नाम (यदि उपलब्ध हो)	
	पदनाम	
	पता	
2- यदि अधिनियम की धारा 19(1) के अधीन राज्य लोक सूचना अधिकारी के विरुद्ध अपील की गयी हो, तो प्रथम अपीलीय प्राधिकारी का विवरण	नाम (यदि उपलब्ध हो)	
	पदनाम	
	पता	
3- अधिनियम की धारा 6(1) के अधीन राज्य लोक सूचना अधिकारी के समक्ष आवेदन प्रस्तुत करने का दिनांक		
4- क्या अधिनियम की धारा 6(1) के अधीन प्रस्तुत आवेदन पत्र पर राज्य लोक सूचना अधिकारी द्वारा कोई आदेश पारित किया गया था?	हाँ/नहीं (यदि हाँ, तो राज्य लोक सूचना अधिकारी द्वारा पारित आदेश की एक प्रति अवश्य संलग्न की जाए)	
5- शिकायत का संक्षिप्त ब्यौरा		
6- शिकायत के आधार	 (यदि उपर्युक्त स्थान पर्याप्त न हो तो पृथक पृष्ठ लगाये)	
7- प्रार्थना या मांगा गया अनुतोष		
8- कोई अन्य सूचना जो शिकायतकर्ता सुसंगत समझता हो		
9- उन दस्तावेजों की सूची जो शिकायतकर्ता द्वारा प्रस्तुत की गयी हो और जिन पर वह निर्भर हो	1- अधिनियम की धारा 6(1) के अधीन राज्य लोक सूचना अधिकारी के समक्ष सूचना हेतु प्रस्तुत किये गये अनुरोध की प्रति 2- राज्य लोक सूचना अधिकारी द्वारा पारित आदेश यदि कोई हो, की प्रति। 3- धारा 19(1) के अधीन प्रथम अपीलीय प्राधिकारी के समक्ष फाइल की गयी अपील, यदि कोई हो, की प्रति। 4- प्रथम अपीलीय प्राधिकारी द्वारा पारित आदेश, यदि कोई हो, की प्रति। 5- कोई अन्य दस्तावेज, जिन पर शिकायत निर्भर हो।	

सत्यापन

मैं.....(शिकायतकर्ता का नाम)

पुत्र/पुत्री/पत्नी श्रीनवासी

एतद्वारा घोषणा करता/करती हूँ कि मैंने उपर्युक्त राज्य लोक सूचना अधिकारी के विरुद्ध अधिनियम की धारा 6(1) के अधीन प्रस्तुत उपर्युक्त आवेदन के सम्बन्ध में कोई अन्य शिकायत फाइल नहीं की है और जहाँ तक मेरी जानकारी और विश्वास है कि इस शिकायत में उपलब्ध कराए गए ब्यौरे सत्य एवं सही हैं और मैंने कोई सारवान तथ्य छुपाया नहीं है।

स्थान :
दिनांक :

शिकायतकर्ता के हस्ताक्षर